



ISTITUTO TECNICO PROFESSIONALE - TORTOLÌ

I

Ipsia

A

Alberghiero

N

Nautico

A

Agrario

S

Socio Sanitario

PROGRAMMA PER LA CLASSE IV A ACC. TURISTICA

ANNO SCOLASTICO 2017-18

DOCENTE: RAFFAELE A. PIRAS

MATERIA: DIRITTO E TECNICHE AMMINISTRATIVE DELLA STRUTTURA RICETTIVA

TESTO IN ADOZIONE: Caterina De Luca–Maria Teresa Fantozzi - DIRITTO E TECNICA AMMINISTRATIVA DELL'IMPRESA TURISTICA - LIVIANA

MODULO C. L'IMPRESA E I TERZI

UD3 L'IMPRESA E I CLIENTI

3.2 I contratti con i clienti

UD4 I MEZZI DI PAGAMENTO

4.1 I pagamenti elettronici

4.2 Gli assegni

4.3 La cambiale

4.4 Il mancato pagamento: le azioni cambiarie

MODULO D. LE RISORSE UMANE

UD1 L'ASSUNZIONE DEL PERSONALE

1.1 Scelte strategiche

1.2 La normativa sul lavoro

1.3 La pianificazione del personale

1.4 Il reclutamento e la selezione

1.5 L'assunzione: il contratto di lavoro subordinato

UD3 IL COSTO DEL LAVORO

3.1 I diritti dei lavoratori

3.2 La retribuzione lorda

3.3 I contributi previdenziali e assistenziali

3.4 La retribuzione netta

3.5 Il trattamento di fine rapporto (TFR)

3.6 I libri obbligatori

UD4 LA NORMATIVA DI SETTORE

4.1 Il diritto alla salute

4.2 Il Testo Unico sulla Sicurezza sul lavoro

4.3 Le misure antincendio

4.4 Il sistema HACCP

MODULO E. LE RISORSE TECNICHE

UD1 IL PATRIMONIO DELL'IMPRESA

1.1 Il patrimonio dell'impresa

1.2 I finanziamenti dell'impresa

1.3 L'eguaglianza investimenti-finanziamenti

1.4 Il prospetto del patrimonio: la situazione patrimoniale





ISTITUTO TECNICO PROFESSIONALE - TORTOLI

I

Ipsia

A

Alberghiero

N

Nautico

A

Agrario

S

Socio Sanitario

- 1.5 Classificazione degli elementi del patrimonio
- 1.6 Come si assegna il valore agli elementi del patrimonio?
- 1.7 I criteri di valutazione del patrimonio di funzionamento

MODULO F. LE RISORSE FINANZIARIE

UD1 LA STRUTTURA FINANZIARIA DELL'IMPRESA

- 1.1 La stima del fabbisogno finanziario
- 1.2 Le fonti di finanziamento
- 1.3 L'equilibrio tra le fonti e gli impieghi
- 1.4 Da cosa dipende la scelta tra le diverse fonti?

UD2 ANALISI DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO

- 2.1 Le fonti interne
- 2.2 Le fonti esterne

MODULO G. LA GESTIONE ECONOMICA E AMMINISTRATIVA

UD1 IL SISTEMA COSTI-RICAVI-REDDITO

- 1.1 Il ciclo produttivo
- 1.2 Reddito d'esercizio
- 1.3 I cicli aziendali
- 1.4 Il regolamento dei costi e dei ricavi
- 1.5 Come si determinano i costi e i ricavi d'esercizio: il principio di competenza: costi e ricavi d'esercizio
- 1.6 Aspetto finanziario, economico e amministrativo delle operazioni
- 1.7 I costi e i ricavi d'esercizio delle imprese turistiche
- 1.8 Costi e ricavi con pagamento posticipato
- 1.9 Costi e ricavi con pagamento anticipato
- 1.10 La situazione economica
- 1.11 Collegamenti tra situazione patrimoniale e economica
- 1.12 L'IVA e la situazione patrimoniale

UD2 LA CONTABILITÀ DEI COSTI

- 2.1 Come si classificano i costi
- 2.2 Costi fissi e costi variabili
- 2.3 Costi diretti e costi indiretti
- 2.4 Gli oneri figurativi e l'economicità della gestione
- 2.5 La graduale formazione del costo di produzione
- 2.6 La ripartizione dei costi comuni e indiretti
- 2.7 Il Break even point (analisi del punto di equilibrio)
- 2.8 Il diagramma di redditività

UD3 LA DETERMINAZIONE DEI PREZZI DI VENDITA

- 3.1 La politica dei prezzi
- 3.2 I metodi matematici di determinazione del prezzo
- 3.3 Metodo *Revenue Management*

UD4 LA CONTABILITÀ AZIENDALE

- 4.1 Le scritture contabili





ISTITUTO TECNICO PROFESSIONALE - TORTOLI

I

Ipsia

A

Alberghiero

N

Nautico

A

Agrario

S

Socio Sanitario

- 4.2 Le scritture contabili obbligatorie
- 4.3 La contabilità elementare
- 4.4 La contabilità generale

UD5 IL BILANCIO D'ESERCIZIO

- 5.1 Il bilancio è un obbligo
- 5.2 I principi di redazione del bilancio
- 5.3 Le parti del bilancio
- 5.4 Il bilancio in forma abbreviata
- 5.5 Gli allegati del bilancio

